






Budget 2023







Negoziazione effettuata il 16/05/23 15:50:14

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Stefania Brogini			✓	16/05/23 15:55:59	
Marco Gozzi			✓	30/05/23 17:13:28	
Assegnatario			Firma	Data	
Cinzia Garofalo			✓	16/05/23 15:54:16	
Lucia Grazia Campanile			✓	16/05/23 16:15:06	

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			0,00	51,00		
A3		Attività di Pronto Soccorso - 118			0,00	28,00		
	AZ_A3_099	Compilazione della scheda di valutazione infermieristica su First Aid per i pazienti assistiti in OBI e i pazienti inviati a ricovero. % di pazienti con compilazione della Scheda di Valutazione Infermieristica su First Aid su N. totale di pazienti inviati a ricovero.		>= 90	0	11		Resp.le Struttura
	AZ_A3_100	% Rilevazione delle scale di valutazione MEWS e ReTos su N. totale di pazienti assistiti in OBI.		>= 90	0	12		Resp.le Struttura
	AZ_A3_101	Up date sulla qualità del Triage nel Pronto Soccorso. N° Incontri annui		>= 2	0	5		Resp.le Struttura
A5		Attività Gestionale di Supporto			0,00	7,00		
	AZ_A5_665	Raccolta modulo presa visione e comprensione delle informazioni ed espressione del consenso al trattamento dei dati personali e inserimento nel gestionale di Pronto Soccorso del consenso dell'interessato alla comunicazione dei dati a terzi. % inserimento nel gestionale di Pronto Soccorso del consenso dell'interessato alla comunicazione dei dati a terzi su N. totale di pazienti assistiti in PS.		>= 75	0	7		Resp.le Struttura
A6		Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche- Ostetriche			0,00	10,00		
	AZ_A6_129	Condivisione del modello teorico di riferimento CBR (Cure Basate sulla Relazione) - N° incontri.		>= 3	0	10	Incontri trimestrali	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche








## AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia

Budget 2023





Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>				<b>0,00</b>	<b>51,00</b>		
<b>A7</b>	<b>Attività di Prevenzione</b>				<b>0,00</b>	<b>5,00</b>		
	AZ_A7_080a	Redazione protocollo di struttura per l'applicazione delle indicazioni nazionali e regionali per la profilassi Antitetanica post-esposizione, che preveda l'utilizzo di un test rapido al fine di definire la protezione immunitaria e diminuire l'uso, talvolta improprio, delle Immunoglobuline (IG). Redazione protocollo di struttura profilassi antitetanica post-esposizione. % di realizzazione.		>=	100	0	5 Entro il 30/06/2023	Resp.le Struttura
<b>A8</b>	<b>PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE</b>				<b>0,00</b>	<b>1,00</b>		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>=	3,04	0	1 Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)
<b>B</b>	<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>				<b>0,00</b>	<b>10,00</b>		
<b>B2</b>	<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>				<b>0,00</b>	<b>6,00</b>		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	0	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	0	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
<b>B4</b>	<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>				<b>0,00</b>	<b>4,00</b>		
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0	2 Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0	2	Resp.le Struttura

## AOP6-11 - AOP Emergenza Urgenza - Campostaggia

Budget 2023

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>0,00</b>	<b>30,00</b>		
<b>C1</b>		<b>Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali</b>			<b>0,00</b>	<b>14,00</b>		
	AZ_C1_716	Definizione dei criteri di integrazione e rotazione del personale infermieristico nei setting di emergenza pre ospedaliera e intraospedaliera. Produzione del documento. % di realizzazione.		>= 100	0	14		Resp.le Direzione infermieristica - Emergenza urgenza
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>0,00</b>	<b>16,00</b>		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 80	0	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>= 90	0	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>= 100	0	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	0	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	0	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 100	0	2		CdG (DWH-Altri DB)

Budget 2023

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	30,00		
C9		Processi Aziendali			0,00	16,00		
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	0	4	CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			0,00	9,00		
D1		Costi			0,00	9,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato		<=	128.644	0	3	Escluso farmaci CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci		<=	45.726	0	3	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato		<=	19.909	0	3	CdG (DWH-Altri DB)